

§1 NAVN OG TILHOLDS STED

Navnet er "**Fritidshuset Dall Villaby**" og tilholdsstedet er Klokkevej 49, 9230 Svenstrup i Aalborg Kommune.

§2 FORMÅL

Fritidshusets har et almennyttigt formål og skal fungere som samlingssted der giver øget muligheder for foreningsliv for beboerne i Dall Villaby og omegn, samt til afholdelse af selskabelige forsamlinger. Der laves også private udlejninger af lokaler.

Overskuddet i foreningen anvendes i overensstemmelse med formålet.

§3 ØKONOMI

Foreningens økonomi bygger på lejeindtægt fra lejere af fritidshuset, udlejning af selskabslokale i fritidshuset og tilskud fra kommunen. Desuden kan Fritidshuset modtage gaver og bidrag, lige som bestyrelsen skal være opmærksom på mulighederne for at søge støtte gennem fonde o.l. til Fritidshusets drift og vedligeholdelse.

§4 BESTYRELSE

Fritidshuset ledes af en frivillig valgt bestyrelse. Bestyrelsen sammensættes af de foreninger der har tilknytning til Fritidshuset. Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamlingen med Formand, Kasserer og sekretær. Formand og kassere skal vælges af bestyrelsen men må ikke samtidig være i bestyrelsen i de tilknyttede foreninger. Alle borgere kan møde op til generalforsamling og melde sig til den frivillige bestyrelse.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Foreningen tegnes af Formand og Kassere.

Arbejdet i bestyrelsen er ulønnet, ligesom valgte bestyrelsesmedlemmer ikke kan drages til økonomisk ansvar eller få del i fritidshuset evt. overskud.

De forskellige foreninger som har tilknytning til Fritidshuset, har hvert 1 bestyrelsesmedlem i Fritidshusets bestyrelse. Derudover består bestyrelsen af op til 4 borgere fra lokalområdet, som ikke nødvendigvis er tilknyttet en af foreningerne i Fritidshuset.

§5 GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden 1. maj. Generalforsamlingen indkaldes med mindst 21 dages varsel. Indkommende forslag skal være formanden i hænde senest 14 dage før. Bestyrelsen kan evt. vælge at indkalde personligt til alle medlemmer/borger. Dagsordenen for generalforsamlingen skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent & stemmetællere
2. Formandens beretning

3. Fremlæggelse af revideret regnskab og evt. budget
4. Indkomne forslag
5. Valg iht. vedtægter
6. Eventuelt, herunder kan intet vedtages

For at være valgbar til bestyrelsen skal man mindst være 18 år og være geografisk tilknyttet Dall Villaby eller omegn. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§6 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Ekstraordinær generalforsamling afholdes når mindst 1/3 af bestyrelsen ønsker dette. Anmodningen skal være skriftlig og indeholde det/de punkter, som ønskes behandlet. På en ekstraordinær generalforsamling kan der ikke behandles andre emner end det/de forhold, som har givet anledning til afholdelsen. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 6 uger efter at anmodningen er tilgået bestyrelsen. Indkaldelse finder sted som for den ordinære generalforsamling.

§7 REGNSKAB

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Kassereren har ansvaret for, at husets regnskab bliver ført forsvarligt, samt udarbejdelse af årsregnskab og evt. budget. Regnskabet skal fremlægges af kassere for bestyrelsen senest 14. dage før generalforsamling. På dette tidspunkt skal regnskabet være godkendt af revisor. Kassere er ansvarlig for revision udføres og eventuelle bemærkninger fra revisor medbringes af kassere til resten af bestyrelsen.

§8 DRIFT

Bestyrelsen afholder møder efter behov, dog mindst en gang i hvert kvartal. Der føres referat over afholdte møder, herunder generalforsamlinger, med indføjelser af trufne beslutninger.

Bestyrelsen har ret til at ansætte lønnet medhjælp i den udstrækning dette skønnes nødvendigt.

Bestyrelsen, eller dennes repræsentant, har ret til at udleje de til forsamlingshuset hørende faciliteter, samt evt. inventar, når dette er foreneligt med §2.

Bestyrelsen fastsætter gældende takster og vilkår for udlejningsvirksomheden.

Skal der stemmes på bestyrelsesmøderne gælder følgende:

- Ved lige stemmeberettiget bestyrelsesmedlemmer på mødet, har Formanden 2 stemmer.
- Stemmer gælder kun ved personligt fremmøde eller skriftlig besked til Formanden.

§9 LEJERE

Lejere af selskabslokalet i Fritidshuset er ansvarlige for, at arrangementet afvikles efter de gældende regler som er lavet af bestyrelsen.

Beskadigelse, bortkomst eller anden form for vanrøgt betales af lejeren.

Der underskrives lejekontrakt for hver enkelt udlejning. Denne kontrakt er bindende for begge parter.

§10 VEDTÆGTSÆNDRINGER

Ændringer af foranstående vedtægter kan kun fremlægges på den ordinære generalforsamling. De fremlagte vedtægtsændringer bliver efterfølgende behandlet på næstkommende bestyrelsesmøde. 2/3 af bestyrelsen kan beslutte vedtægtsændringen.

Forslag til vedtægtsændringer skal, efter vedtagelse af bestyrelsen, forelægges kommunen til godkendelse.

§11 OPLØSNING

Opløsning, herunder salg af bygninger og inventar, kan kun finde sted på 2 efter hinanden, med 14 dages mellemrum afholdte ekstraordinære generalforsamlinger. Der skal være enstemmighed i bestyrelsen om anvendelse af § 11.

Evt. midler skal anvendes til alment velgørende formål i lokalområdet efter den opløsende generalforsamlings bestemmelse. Der kan ikke uddeles midler til enkeltpersoner.

I forbindelse med anvendelse af § 12 skal der forud for iværksættelse pågå forhandlinger med kommunen, lige som andre klausulparter skal inddrages i anvendelse af § 12.

Ovenstående vedtægter erstatter tidligere fra 1978 samt revideret udgave fra 10/2-1996. Disse sættes herved ud af kraft.

Dato & underskrifter fra samlet bestyrelse: